

**Выписка из протокола № 27**  
профсоюзного комитета  
МАУ СШ МР Уфимский район РБ от 12.11.2020 г.

Присутствовало : 63 чел.

**1. О введении в действие коллективного договора на 2020-2023 г.г.**

По данному вопросу заслушали зам. директора по УСР МАУ СШ МР Уфимский район РБ Сапрыкину Е.А. о необходимости принятия новой редакции Коллективного договора на 2020-2023 г.г.

Выслушали старшего инструктора-методиста Выдрину С.В. о том, что надо внести в КД изменения в разделе «Трудовые отношения».

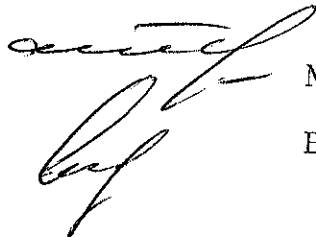
Выслушали заместителя директора по СМР Мещерякову И.В. по вопросу аттестации тренерского состава. В соответствии с приказом Министерства молодежи политики и спорта Республики Башкортостан от 19 марта 2020г. № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».

**ГОЛОСОВАЛИ ЕДИНОГЛАСНО.**

**Решение :** Утвердить Коллективный договор МАУ СШ МР Уфимский район РБ на 2020-2023 г.г.

Председатель

Секретарь



Матюнин А.И.

Выдрина С.В.

## Выписка из протокола № 27

профсоюзного комитета

МАУ СШ МР Уфимский район РБ от 12.11.2020 г.

Присутствовало : 63 чел.

### 1. О введении в действие коллективного договора на 2020-2023 г.г.

По вопросу заслушали зам. директора по УСР МАУ СШ МР Уфимский район РБ Сапрыкину Е.А., которая сообщила присутствующим о том, что в соответствии и с Трудовым кодексом РФ, Республиканским соглашением между Федерацией Профсоюзов РБ, объединением работодателей РБ и Правительством РБ с целью определения взаимных обязательств Работников и Работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников Муниципального автономного учреждения спортивная школа муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для Работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами необходимо принять новую редакцию коллективного договора и утвердить на 2020-2023 г.г.

Выслушали заместителя-директора по ОВ Выдрину С.В.. Необходимо внести в КД изменения в разделе «Трудовые отношения», а именно :

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
- Трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства.
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования или уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, форма АДИ-РЕГ, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые.
- Документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
- Документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.
- Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются МВД России, – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.
- Медицинскую книжку с прохождением медицинского осмотра и профессиональной гигиенической подготовки и аттестации за счет работодателя.

Работники принимаются в соответствии с квалифицированными требованиями, отраженными в профстандартах, применяемых в данном Учреждении.

Работодатель применяет профессиональные стандарты по мере утверждения их Минтрудом России, если требования к квалификации, которая необходима работнику для выполнения определенной трудовой функции, установлены Трудовым кодексом, федеральными законами или иными нормативно-правовыми актами, а так же если по занимаемой должности (профессии, специальности) предусмотрено предоставление компенсаций, льгот и либо ограничений.

Для остальных Работников профессиональные стандарты носят рекомендательный характер.

Выслушали заместителя директора по СМР Мещерякову И.В. по вопросу аттестации тренерского состава, а именно:

- Аттестация тренерского состава проводится с целью установления соответствия работника занимаемой должности разработанной в соответствии с приказом Министерства молодежной политики и спорта Республики Башкортостан от 19 марта 2020г. № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».

Основными критериями при проведении аттестации служат квалификация работника и результаты, достигнутые им в ходе профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей.

- На основании трудового законодательства Российской Федерации аттестации не подлежат:

беременные женщины;

лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска);

работники, не проработавшие в организации или по занимаемой должности меньше 1 года.

Установление размера оплаты труда категориям, указанным работникам производится с учетом результатов их предыдущей аттестации.

Так же размер оплаты труда устанавливается по результатам предыдущей аттестации в случае выхода на работу после:

- длительной нетрудоспособности,

- отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет,

- длительной командировки на работу по специальности в Российские образовательные учреждения за рубежом,

- службы в Вооруженных Силах Российской Федерации,

- за год до наступления пенсионного возраста или выхода на пенсию.

- В целях защиты интересов тренерского состава:

1) По письменному заявлению работника в случаях его временной нетрудоспособности в период прохождения им аттестации, нахождения в командировке или другим уважительным причинам продолжительность его аттестации может быть увеличена на период его отсутствия по уважительной причине.

2) Руководитель:

- письменно предупреждает работника об истечении срока действия квалификационной категории не позднее, чем за 3 месяца;

- осуществляет подготовку соответствующих документов для представления в аттестационную комиссию и с целью подтверждения соответствия занимаемой должности тренера с учетом мнения профкома;

- направляет тренера на курсы повышения квалификации (переподготовку) в случае его признания в результате аттестации не соответствующим занимаемой должности, а также предоставляет по возможности другую имеющуюся работу, которую работник может выполнять.

3) Сроки проведения аттестации тренерского состава определяются руководителем с учетом мнения профкома.

- Организациям с целью установления соответствия работника занимаемой должности, а также присвоения квалификационных категорий работникам в соответствии с имеющимися полномочиями, рекомендуется проводить аттестацию на основании самостоятельно разработанного локального нормативного акта: «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров МАУ СШ МР Уфимский район РБ»

- Аттестация работников призвана способствовать повышению уровня профессионального мастерства и компетенции, квалификации, улучшению качества и эффективности работы руководителей и тренеров и иных специалистов отрасли, оптимальной расстановки кадров, заинтересованности работников в результатах труда, приведения в соответствие наименований должностей работников с квалификационными требованиями по должности.

- В случае установления нормативными правовыми актами систем оплаты труда, предусматривающих квалификационные категории для руководителей, тренеров и иных специалистов отрасли и работников организаций и устанавливающих доплаты и надбавки за указанные категории, рекомендуется соответствующим органам управления в сфере

физической культуры и спорта формировать аттестационные комиссии, рассматривающие вопросы присвоения квалификационных категорий указанным работникам.

- Рекомендуется устанавливать традиционно сложившиеся в отрасли, следующие квалификационные категории тренеров, не являющихся педагогическими работниками в соответствии с профессиональными стандартами: вторая, первая, высшая.

Остальные разделы коллективного договора на 2020-2023 г.г. остаются неизменными.

Выслушали зам. директора по УВР Сапрыкину Е.А.:

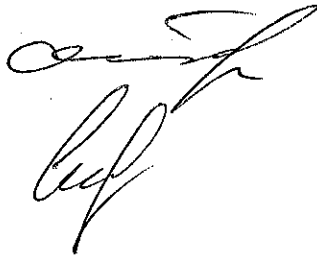
Предлагаю утвердить коллективный договор на 2020-2023 г.г.

**ГОЛОСОВАЛИ ЕДИНОГЛАСНО.**

**Решение :** Утвердить Коллективный договор МАУ СШ МР Уфимский район РБ на 2020-2023 г.г.

Председатель

Секретарь



Матюнин А.И.

Выдрина С.В.